

EKONÓM SPRÁVY ZÁKAZNÍCKYCH ÚČTOV

Miesto výkonu práce:	Žilina
Termín nástupu:	01.02.2025
Finančné ohodnotenie:	Priemerná hrubá mesačná mzda v závislosti od skúseností minimálne od 1.509 EUR , zložená zo: základnej zložky hrubej mesačnej mzdy 1.111 EUR + štvrťročnej výkonnostnej prémie do výšky 20 % základnej mzdy za každý mesiac v hodnotenom štvrťroku (pri 100 % hodnotení 222 EUR) + Dovolenkovej mzdy vo výške 56 % základnej mesačnej mzdy v mzde za mesiac máj (622 EUR) + Vianočnej mzdy vo výške 56 % základnej mesačnej mzdy za mesiac október (622 EUR) + Ročnej odmeny závislej od hospodárskeho výsledku – pri 100 % plnení vo výške 869 EUR (vyplatené v 2 častiach – záloha 50 % v mzde za mesiac august a doplatok najneskôr v mzde za mesiac apríl nasledujúceho roku) + z ďalších zložiek mzdy (príplatky, odmeny za mimoriadne úlohy, účasť na projektoch, ako aj ďalšie zložky odmeňovacieho systému)

PRACOVNÚ POZÍCIU OBSADZUJEME NA OBDOBIE ZÁSTUPU POČAS MATERSKEJ A RODIČOVSKÉJ DOVOLENKY.

Hybridný pracovný model: po zaškolení a dohode s nadriadeným možnosť **práce z domu 60 % a 40 % z pracoviska zamestnávateľa.**

Hľadáte uplatnenie na pracovnej pozícii ekonomického charakteru? Dokážete pracovať s veľkým množstvom **elektronickej dokumentácie a platobných údajov precízne a detailne**? Do nášho 10-členného tímu s rôznym miestom výkonu práce na odbore Správa zákazníckych účtov uvítame nového kolegu, či kolegyňu – **tímového hráča.**

Hlavnou úlohou nami obsadzovanej pozície je **spracovanie všetkých druhov platieb a platobných príkazov** od našich zákazníkov v zákazníckom systéme. Takmer 98 % platieb sa spracováva automaticky a 2 % manuálne podľa rôznych kritérií a pravidiel. Budete zodpovedať za **správne priradenie platieb** od konkrétnych zákazníkov a ich **inkasáciu za komodity** elektrická energia, plyn, služby a nekomoditné produkty, preto kladieme dôraz na precíznosť, detail, spoľahlivosť a predovšetkým zodpovednosť za správu všetkých dát.

Pre kvalitný výkon tejto pracovnej pozície je ideálna **schopnosť myslieť analyticky a v súvislostiach**, nakoľko Vašimi ďalšími zodpovednosťami budú sledovanie a identifikácia nezaradených platieb; kontrola, odsúhlasenie a prenos účtovných výstupov zo zákazníckeho systému do SAP ERP. Praktická znalosť podvojného účtovníctva Vám pomôže pri spracovávaní **dennej, ročnej a mimoriadnej účtovnej uzávierky**. Vaše komunikačné zručnosti využijete **pri riešení reklamácií platieb** s kolegami z iných organizačných jednotiek. Súčasťou Vašej práce bude aj archivácia dokladov a iné administratívne činnosti.

Samozrejmosťou sú **všeobecné vedomosti v ekonomickej oblasti, odborné znalosti v platobnom styku a spracovaní platieb a orientácie v účtovných a daňových predpisoch**. Výhodou je znalosť prostredia energetiky a výmeny dát na trhu s elektrickou energiou a plynom.

Úspešnému kandidátovi by mali **vyhovovať administratívno-analytické činnosti**. Výhodou je, ak ste **zodpovedný detailista so schopnosťou samostatne riešiť zadané úlohy**, ktorému neprekáža rutinná práca a celkovo uprednostňujete monotónnejší, o to viac zodpovednejší typ práce. Oceníme asertívneho kandidáta so schopnosťou rozhodovania, štruktúrovaným a systematickým pohľadom na prácu a flexibilitou.

Vhodným vzdelaním je vysokoškolské ekonomické, príp. stredoškolské ekonomické s pokročilou znalosťou **MS Office**, predovšetkým **MS Excel** a MS Word. Výhodou sú **skúsenosti s prácou v SAP ISU** i v systéme Lancelot.

Ponúkame:

- 7,5 hodinový pracovný úväzok - v prepočte o 16 dní v roku viac voľna;
- týždeň platenej dovolenky nad rámec Zákonníka práce - **oddych s rodinou a priateľmi nabíja pozitívnu energiou**;
- možnosť seberealizácie, kariérneho rastu, podpora v osobnom, ako aj v odbornom rozvoji - **rastieme spolu**;
- podieľanie sa na úspechoch a rozvoji silnej a stabilnej spoločnosti - **iba spoločný úspech podporuje našu stabilitu**;
- motivujúce finančné ohodnotenie v závislosti od pracovného výkonu - **oceňujeme reálny výkon**;
- firemné, kultúrne, športové podujatia, teambuildingové a spoločenské akcie - **najskôr kvalitná práca, potom kvalitná zábava**;
- možnosť zapojenia sa do charitatívnych a dobrovoľníckych akcií, či ekologických vylepšení - **nie je nám to jedno**;
- príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie - **spoločne myslíme na budúcnosť**;

- príspevky zo Sociálneho fondu (napr. rekondičné pobyty, MDD, Mikuláš, rekreácia detí, narodenie dieťaťa, darovanie krvi) stravné lístky plne hradené zo strany zamestnávateľa a ďalšie benefity zamerané na zamestnanca - **lebo benefitov nie je nikdy dost'**;
- profitový systém inovácií pre zamestnancov - **realizujeme a oceňujeme nápady našich zamestnancov**;
- program duševnej pohody pre zamestnancov - **odborné poradenstvo pre osobný i pracovný život**.

INFORMÁCIE K VÝBEROVÉMU KONANIU

Vážení uchádzači, v prípade záujmu zašlite ŽIVOTOPIS so zameraním na Vaše odborné znalosti v zmysle našich požiadaviek na pracovnú pozíciu a MOTIVAČNÝ LIST, v ktorom popíšete, prečo ste sa rozhodli reagovať na našu pracovnú ponuku a prečo ste vhodným kandidátom.

Prihlásiť sa môžete do: 10.01.2025

KONTAKTNÁ OSOBA: Ing. Ivana Strauss, tel.: +421 908 380 137

Vážime si Váš prejavovaný záujem, avšak dovoľujeme si Vás informovať, že kontaktovaní do 21 pracovných dní budú uchádzači, ktorí budú spĺňať vyššie uvedené špecifické požiadavky a naše predstavy o úspešnom kandidátovi. V rámci výberového konania v sídle našej spoločnosti absolvujete tak osobný individuálny rozhovor, ako aj ďalšie časti, ktoré nám pomôžu spoznať Vašu osobnosť a odborné predpoklady pre pracovnú pozíciu.

SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

Podmienky a informácie o spracúvaní osobných údajov VŠEOBECNÁ DATABÁZA UCHÁDZAČOV O ZAMESTNANIE A INÉ VÝBEROVÉ KONANIA

Podmienky a informácie o spracúvaní osobných údajov REALIZÁCIA AKTUÁLNEHO VÝBEROVÉHO KONANIA